CONTRACSEMNEZ,
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
MARCEL GUZGANU

ROMÂNIA
JUDEŢUL VASLUI - COMUNA COSTESTI
PRIMAR
Cod poştal - 737145 – COSTESTI - Telefon/fax : 0235/344533,cod fiscal 3394236,e-mail consiliulocalcostesti@gmail.com

DISPOZITIA NR.106 / 2023

privind constituirea **Comitetului local pentru situatii de urgenta, şi Centrului operativ pentru situatii de urgenta si aprobarea Regulamentului privind structura organizatorica, atributiile, functionarea si dotarea Comitetului local pentru situatii de urgenta si Centrului operativ pentru situatii de urgenta al comunei Costesti, jud. Vaslui.**

avand in vedere :
- necesitatea constituirii Comitetului local pentru situatii de urgenta al comunei Costesti, jud. Vaslui;
- dispozitiile art.12 ,alin. 1 si art.15 din O.U.G. nr. 21 din 15 aprilie 2004 privind Sistemul National de Management al Situatiilor de Urgenta si ale H.G. nr. 1.491 din 9 septembrie 2004 pentru aprobarea **Regulamentului-cadru privind structura organizatorica, atributiile, functionarea si dotarea comitetelor si centrelor operative pentru situatii de urgenta ;**

In temeiul prevederilor art.55 alin. 1,lit ."d" ,alin.5 ,lit "b" si art.196 ,alin.1,lit."b "din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ ,cu modificarile si completarile ulterioare

Prof.Lascar Popa -Primarul comunei Costesti, judetul Vaslui :

DISPUN:

Art.1 - Se constituie **Comitetul local pentru situatii de urgenta al comunei Costesti, judetul Vaslui**, in componenta prevezuta in anexa nr. 1.

Art.2 - (1) Se constituie Centrul operativ cu activitate temporara al comunei Costesti, judetul Vaslui, in componenta prevazuta in anexa nr. 2.

(2) Centrul operativ prevezut la alin. (1) asigura si organizeaza secretariatul tehnic al comitetului prevazut la art. 1.

Art.3 - Se aproba **Regulamentul privind structura organizatorica, atributiile, functionarea si dotarea Comitetului local pentru situatii de urgenta si Centrului operativ pentru situatii de urgenta al comunei Costesti, jud. Vaslui,** prevazut in Anexa nr. 3.

Art.4 – Odata cu adoptarea prezentei Dispozitia nr.14/2023 ,se aboga.

Art.5 - Anexele 1, 2, si 3 fac parte integranta din prezenta dispozitie.

Art.6 -Secretarul general al comunei Costesti va aduce la cunostinta persoanelor interesate prezenta dispozitie.

COSTESTI,20 .02.2023

PRIMAR,
Prof.Lascar Popa

ANEXA nr. 1 la
Dispozitia nr.106 din 20.02.2023

Componenta
Comitetul local pentru situatii de urgenta al comunei Costesti, jud. Vaslui

Presedinte :	Lascar Popa	- primarul comunei Costesti.
Vicepresedinte :	Pascal Lucian	- viceprimarul comunei Costesti.
Membri :	Marcel Guzganu	- secretarul general al comunei Costesti
	Helgiu Elena	- referent Situatii de Urgenta Primaria Costesti
	Ag. Bloh Lucian	- Seful Postului de Politiei al comunei Costesti
	Prof. Dobos Irinel	- Directorul Scolii Sf. Ierarh Luca - Costesti.
	Gilcescu Maria	- medic de familie in cadrul Cabinetului medical individual din comuna Costesti
	Margarint Bogdan-Mihaita	- medic veterinar .
	Dadanogu Mihai	- preot ,Parohia I Costesti .

ANEXA nr.2 la
Dispozitia nr. 106 din 22.02.2023

Componenta
Centrului operativ cu activitate temporara al comunei Costesti, jud. Vaslui

Presedinte :	CALANCE MIHAELA MARICELA -	consilier superior ;
Secretar :	MOCANU NICOLETA	- referent asistent;
Membru :	PANA ION	- referent superior .

ANEXA 3
Dispozitia nr.106 din 20.02.2023

REGULAMENT
privind organizarea, atributiile, functionarea si dotarea
Comitetul local pentru situatii de urgenta şi centrului operativ cu activitate temporară al comunei Costesti, jud. Vaslui

CAP. I
Dispozitii generale

Art. 1
Comitetul local pentru situatii de urgenta, denumit in continuare Comitetul local, si Centrul operativ cu activitate temporara pentru situatii de urgenta al comunei Costesti, jud. Vaslui, denumit in cele ce urmeaza Centrul operativ, sunt organisme si structuri abilitate in managementul situatiilor de urgenta, constituite la nivel local, conform prevederilor legale, si fac parte din Sistemul National de Management al Situatiilor de Urgenta.
Art. 2
Comitetul local este un organism interinstitutional, de sprijin al managementului situatiilor de urgenta, si se constituie prin dispozitia Primarului comunei Costesti, cu avizul Prefectului judetului Vaslui.
Art. 3
(1) Centrul operativ este o structura tehnico-administrativa de specialitate, infiintata in scopul indeplinirii functiilor specifice pe durata starii de alerta, in cazul situatiilor de urgenta, precum si pe timpul unor exercitii, aplicatii si antrenamente pentru pregatirea raspunsului in astfel de situatii.
(2) Centrul prevazut la alin. (1) se constituie prin dispozitia primarului comunei Costesti din personalul aparatului de specialitate.
(3) Centrul operativ asigura si organizeaza secretariatul tehnic al Comitetului local.

CAP. II
Organizarea si functionarea Comitetului local si al Centrului operativ.

Art. 4
(1) Comitetul local este compus dintr-un presedinte, un vicepresedinte, si 7 membri.
(2) Prin dispozitia primarului in componenta Comitetului local pot fi inclusi, in conditiile legii, si consultanti.
(3) Presedintele comitetului local este primarul comunei - Lascar Popa
(4) Vicepresedintele comitetului local este viceprimarul comunei - Pascal Lucian
(5) Membrii comitetului pentru situatii de urgenta sunt:

a) secretarul general al comunei - Marcel Guzganu;
b) referent situatii de urgenta - Helgiu Elena
c)seful postului de Politie al comunei - Bloh Lucian;
d) directorul Scolii Sf. Ierarh Luca Costesti - Dobos Irinel ;
e) medicul uman care isi desfasoara activitatea in raza administrativ teritoriala a comunei Costesti - Gilcescu Maria
f) medical veterinar care isi desfasoara activitatea pe raza comunei Costesti - Margarint Mihaita Bogdan
g) preotul Parohiei I Costesti - Dadanogu Mihai

(6) Prin dispozitia primarului, in componenta Comitetului local, pot fi incluse, in conditiile legii, si alte persoane.
Art. 5
(1) Comitetul local se intruneste semestrial si ori de cate ori situatia o impune, la convocarea presedintelui.
(2) Sedintele comitetului local se desfasoara in prezenta majoritatii membrilor sau a inlocuitorilor desemnati.

(4) Consultantii nu au drept de vot.
(5) Comitetele pentru situatii de urgenta isi desfasoara activitatea pe baza planurilor anuale elaborate de secretariatele tehnice permanente.

Art. 6

Persoanele din componenta comitetului local au urmatoarele obligatii principale:

a) presedintele:
- convoaca intrunirea comitetului, stabileste ordinea de zi si conduce sedintele acestuia;
- semneaza hotararile, planurile, programele, regulamentele si masurile adoptate;
- semneaza avizele, acordurile, imputernicirile, protocoalele si proiectele de acte normative;
- il informeaza operativ pe presedintele comitetului ierarhic superior;

b) vicepresedintele indeplineste obligatiile presedintelui in lipsa acestuia, precum si pe cele ce ii revin ca membru al comitetului;

c) membrii: participa la sedintele comitetului; prezinta informari si puncte de vedere; ii informeaza operativ pe conducatorii institutiilor si unitatilor pe care le reprezinta asupra problemelor dezbatute, concluziilor rezultate, hotararilor si masurilor adoptate si urmaresc aplicarea acestora in sectoarele de competenta; mentin permanent legatura cu centrele operative corespondente;

d) consultantii: participa la sedintele comitetului; ii consiliaza pe membrii acestora asupra problemelor tehnice si de specialitate; asigura documentarea tehnica de specialitate.

Art. 7

(1) Centrul operativ se constituie numai la declararea starii de alerta.
(2) Centrul operativ este format din trei persoane: un presedinte, un secretar si un membru.

CAP. III
Atributii

Art.8

Comitetul local are urmatoarele atributii principale:
a) informeaza prin centrul operational judetean la telef. 311212,112 si fax 0235/312110, privind starile potential generatoare de situatii de urgenta si iminenta amenintarii acestora;
b) evalueaza situatiile de urgenta produse pe teritoriul unitatii administrativ-teritoriale, stabileste masuri si actiuni specifice pentru gestionarea acestora si urmareste indeplinirea lor;
c) declara, cu acordul Prefectului judetului Vaslui, starea de alerta pe raza de competenta administrativ-teritoriale a comunei Costesti;
d) analizeaza si avizeaza planul local pentru asigurarea resurselor umane, materiale si financiare necesare gestionarii situatiei de urgenta;
e) informeaza comitetul judetean si consiliul local asupra activitatii desfasurate;
f) atributii specifice ale comitetului local in conformitate cu prevederile HG nr. 563 din 28.04.2022 pentru constituirea ,organizarea si functionarea Comitetului Interministerial privind schimbarile climatice :
- Stabileste masuri si actiuni specifice la nivel local pentru realizara/ implementarea obiectivelor din domeniile de incidenta privind adaptarea locala la schimbarile climatice si urmareste indeplinirea lor ;
- Evalueaza si analizeaza semestrial ,cu ocazia sedintelor ordinare ,stadiul de realizare /implementare a obiectivelor stabilite privind adaptarea locala la schimbarile climatice ;
- Solicita corelarea planurilor de dezvoltare teritoriala si amenajare a teritoriului cu strategia si planurile de gestionare a riscului la inundatii in contextul schimbarilor climatice ;
- Organizeaza activitatea de actualizare a planului de analiza si acoperire a riscurilor la nivel local si a planurilor de aparare impotriva situatiilor de urgenta specifice schimbarilor climatice ;
- Organizeaza activitati cu referire la implementarea componentei schimbarilor climatice stabilite prin hotarari ale Comitetului National pentru Situatii de Urgenta ;
- Solicita fonduri banesti de la bugetul local pentru realizarea dotarilor si desfasurarii activitatilor de management al situatiilor de urgenta , in contextul schimbarilor climatice .
g) indeplinesc orice alte atributii si sarcini stabilite de lege sau de organismele si organele abilitate.

Art. 9

(1) Centrul operativ isi desfasoara activitatea numai la declararea starii de alerta
(2) Pe timpul functionarii Centrul operativ indeplineste urmatoarele atributii principale:

b) monitorizeaza situatiile de urgenta si informeaza Inspectoratul General si celelalte centre operationale si operative interesate;
c) urmareste aplicarea regulamentelor privind gestionarea situatiilor de urgenta si a planurilor de interventie si cooperare specifice tipurilor de riscuri;
d) asigura transmiterea operativa a deciziilor, dispozitiilor si ordinelor, precum si mentinerea legaturilor de comunicatii cu centrele operationale si operative implicate in gestionarea situatiilor de urgenta, cu dispeceratele integrate pentru apeluri de urgenta si cu dispeceratele proprii serviciilor si fortelor care intervin in acest scop;
e) centralizeaza solicitarile de resurse necesare pentru indeplinirea functiilor de sprijin pe timpul situatiilor de urgenta si fac propuneri pentru asigurarea lor;
f) gestioneaza baza de date referitoare la situatiile de urgenta;
g) indeplinesc orice alte atributii si sarcini privind managementul situatiilor de urgenta, prevazute de legislatia in vigoare.
(3) Documentele si baza de date referitoare la situatiile de urgenta, detinute de Centrul operativ, se gestioneaza permanent de catre persoane, anume desemnate de Primarul comunei, din cadrul aparatului de specialitate.

CAP. IV
Dotarea

Art. 10
(1) Lucrarile comitetului local se desfasoara in sediul Primariei comunei Costesti, judetul Vaslui.
(2) Spatiile de lucru vor fi echipate cu mobilier corespunzator (3 birouri, 9 scaune, 2 dulapuri, masa de consiliu), un aparat de radio, un televizor color, doua calulatoare, copiator, fax, linie telefonica, conectare la internet, harta fizica si geografica a Romaniei, harta fizica si geografica a judetului Vaslui, harta, planuri topografice si cadastrale ale comunei Costesti, mijloace individuale de protectie, de iluminat, de prim ajutor si de p.s.i., colectii de norme, normative si alte acte normative specifice, planuri si programe specifice, rechizite si consumabile pentru tehnoredactare si multiplicare, echipamente de comunicatii speciale si de cooperare
(3) Aparatura si echipamentul de comunicatii si informatica prevazute la alin. (2), vor fi conectate cu centrul operativ corespondent si face parte din sistemul de comunicatii, de prelucrare automata si stocare a datelor necesare functionarii Sistemului National.
(4) Spatiile destinate conferintelor si comunicatelor de presa, sunt cele utilizate in mod curent pentru astfel de activitati de catre Primaria si Consiliul local al comunei Costesti.

Art. 11
(1) Lista cuprinzand dotarile principale necesare desfasurarii activitatii comitetelor si centrelor operative pentru situatii de urgenta este prevazuta in anexa nr. 2 la prezentul regulament-cadru.
(2) Dotarile pentru spatiile de lucru ale comitetelor si pentru mass-media se asigura de catre autoritatile administratiei publice centrale sau locale care le-au constituit.
(3) Dotarile pentru centrele operative se asigura de catre autoritatile administratiei publice centrale si locale care le-au constituit.
(4) Costurile lucrarilor de telecomunicatii speciale vor fi suportate de catre autoritatile administratiei publice centrale sau locale in conditiile alin. (2) si (3).

Art. 12
Fondurile banesti pentru realizarea dotarilor necesare fiecarui minister sau fiecarei institutii publice centrale sau locale cu atributii in aplicarea prevederilor prezentei hotarari se asigura din bugetele alocate anual acestora cu aceasta destinatie.

Primar,
Prof. Popa Lascar