ANEXA II
la Regulament

ROMANIA
JUDETUL VASLUI
COMUNA COSTESTI
Nr. _____ din ___/___2025

CONTRACT

privind furnizarea/prestarea și utilizarea serviciului de alimentare cu apă in Comuna Costesti.

I.PĂRŢILE CONTRACTANTE: COMUNA COSTESTI, adresa: Costesti str. Principala nr.92,localitatea Costesti,Judetul Vaslui, având cod fiscal 3394236, reprezentată prin ing.Vasile Puf în calitatea de primar, numit în continuare **„FURNIZOR**" pe de o parte

şi

_____, domiciliat în localitatea _____ __ _____ _____, str. _____ nr. _____, Judetul Vaslui, posesor al C.I. seria ____ nr. _____, având CNP. _____ , numit în continuare „**BENEFICIAR**" pe de altă parte.

II.OBIECTUL CONTRACTULUI:

Obiectul contractului îl reprezintă livrarea apei potabile la imobilul din localitatea: _____, str. _____ nr. _____.

III. LIMITELE DE BRANŞAMENT:

a) Livrarea apei potabile la imobilul beneficiarului stabilit în prezentul contract, se face prin branşamente respectiv racorduri, executate de furnizor la cererea şi în contul beneficiarului în condiţiile stabilite de furnizor.

b) Limita branşamentului este punctul de ieşire din apometru sau în lipsa acestuia, locul unde este prevăzut montarea apometrului.

c) Pe durata contractului beneficiarul are în custodie părţile din branşament care sunt instalate în incinta imobilului pe care-l deservesc, răspunzând faţă de furnizor pentru orice deteriorare.

IV. OBLIGAŢIILE FURNIZORULUI:

a) Să livreze apa potabilă la presiunea de regim prevăzut în regulamentul de exploatare al reţelei de distribuţie.

b) Să stabilească pe baza citirii înregistrărilor apometrelor cantitatea de apă livrată. În cazul că se constată defectarea apometrului, stabilirea cantităţii de apă livrată se va face în paușal conform Normativului Cadru privind contorizarea apei instalaţiilor publice şi agenţilor economici, publicat în Monitorul Oficial nr.25/27.01.1994.

c) În cazul de forţă majoră, avarii la conductele principale, incendii, lipsă de apă la surse, furnizorul va întrerupe livrarea apei, după care va comunica(telefonic sau pintr-o alta sursa) după caz beneficiarului perioada de întrerupere.

V. OBLIGAŢIILE BENEFICIARULUI:

a) Să asigure curăţenia şi integritatea căminului apometru, a aparatelor de măsură şi a armăturilor din interiorul acestuia.

b) Să menţină în stare de funcţionare instalaţiile interioare de apă, luând măsuri pe cont propriu de remediere a oricăror defecţiuni şi să nu execute modificări sau extinderi la acestea fără acordul prealabil al furnizorului.

c) Să asigure accesul permanent al personalului primăriei la: controlul căminelor limită de proprietate, instalaţiile interioare, aparatele de măsură pentru citirea consumului şi pentru verificarea modului de întreţinere a tuturor instalaţiilor de apă.

d) Să-şi creeze rezerve pentru asigurarea consumului propriu în cazul când furnizorul întrerupe livrarea apei.

e) Să anunţe cu minimum 5 zile, înainte în caz că branşamentul imobilului nu mai este utilizat sau s-a schimbat beneficiarul.

f) Citirea, transmiterea indexului se face la sediul primariei până la data de 10 a fiecărei luni sau pe adresa de email consiliullocalcostesti@gmail.com

VI. STABILIREA CONSUMULUI:

a) Cantitatea de apă consumată se stabileşte prin citirea apometrului montat pe branşament. Citirea apometrului se va face lunar de către consumator și o dată la trei luni de către Primaria Comunei Costesti care va fi consemnată în fişa de evidenţă a abonatului:

TIP APOMETRU: _____ SERIA: _____ ___ .

INDEX PORNIRE: _____ INDEX VERIFICARE: _____

b) În cazul în care branşamentul imobilului nu a fost prevăzut în apometru, consumul se va stabili pe baza normelor prevăzute în H.G. nr. 525/1996 privind aprobarea Regulamentului general de urbanism si a H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor.

c) Daca la citire se constată defectarea apometrului, cantitatea de apă pe perioada de la ultima citire se stabileşte pe baza consumului mediu lunar calculate ca medie pe ultimii 3 luni citite.

d) În caz că una din părţi contesta funcţionarea corectă a apometrului, furnizorul va proceda la verificare metrologică pe cheltuiala sa, daca s-a dovedit defect sau verificarea s-a făcut din proprie iniţiativă, şi pe cheltuielile abonatului, dacă verificarea s-a făcut la cererea abonatului şi aportul s-a dovedit bun.

VII. PLĂŢI, TARIFE, FACTURARE:

a) Tarifele de plată sunt cele aprobate în mod legal şi valabile la data facturării,iar actualizarea preţului se va realiza automat pentru serviciul de alimentare cu apă începând cu luna imediat următoare celei în care furnizorul serviciului de apă (operatorul) va majora costul acestui serviciu faţă de comuna Costesti, aceasta fiind menționată pe factura emisă.

b) Facturarea serviciilor prestate de către furnizori se va face după citirea apometrului de către consumator și transmiterea indexului pana la data de 10 a fiecărei luni pe email-ul primăriei (consiliullocalcostesti@gmail.com), iar achitarea facturii se va face în termen de 5 zile de la primirea acesteia la casieria primariei Costesti.

c) Factura pentru furnizarea/prestarea serviciului de alimentare cu apă și mentenanța acestuia se emite cel mai târziu până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestaţia a fost efectuată. Utilizatorii sunt obligaţi să achite facturile reprezentând contravaloarea serviciului de care au beneficiat, în termenul de scadenţă de 15 zile de la data emiterii facturilor; data emiterii facturii şi termenul de scadenţă se înscriu pe factură.

d) În cazul în care consumatorul nu comunică indexul contorului de apă până în ziua de 10 a lunii se va emite automat de către primărie față de consumator o factură fiscală care va conține un consum estimat de 10 mc, iar după citirea contorului de către persoana desemnata din cadrul primăriei o dată la 3 luni se va proceda la emiterea unei facturi care va cuprinde consumul real realizat de către consumator, unde sumele suplimentare încasate vor fi compensate la următoarea facturare, la cererea expresă a consumatorului.

e) Neachitarea facturii în termen de 30 zile de la data scadenţei atrage după sine penalităţi de întârziere, după cum urmează:

– Penalităţile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligaţiilor bugetare, stabilite conform reglementărilor legale în vigoare;

– Penalităţile se datorează începând cu prima zi după data scadenţei;

– Valoarea totală a penalităţilor nu poate depăşi cuantumul debitului şi se constituie venit al operatorului.

VIII. DISPOZIŢII FINALE:

a) Orice extindere a reţelelor de apă, precum şi branşare, se execută cu avizul prealabil al furnizorului în baza unei documentaţii tehnice întocmite de furnizori, de către personalul autorizat al furnizorului.

b) În cazul în care dintr-un anumit motiv s-a închis apa, inclusiv datorită neplăţii prestaţiei executate şi se constată ulterior că fără acordul furnizorului s-a deschis în mod abuziv apa, în afară de sancţiunile prevăzute de lege, furnizorul este în drept să suprime branşamentul.

c) Prezentul contract se încheie pe perioadă nedeterminată, cu începere de la data semnării de către părţi sau în caz contrar se va considera încheierea tacită a contractului cu Primăria Costesti.

d) Rezilierea contractului poate fi făcută de comun acord între părţi, la cererea beneficiarului, în cazurile de deces sau schimbarea domiciliului - la persoane fizice şi încetarea activităţii – la persoane juridice beneficiarul va comunica cu 15 zile înainte rezilierea contractului.

e) În cazul neachitării la termen a oricărei prestaţii executate, prestatorul (Primăria) îşi rezervă dreptul de sistare a tuturor prestaţiilor către consumatorul rău platnic până la achitarea contravalorii tuturor prestaţiilor şi a penalităţilor aferente,conform regulamentului.

FURNIZOR
COMUNA COSTESTI
reprezentată prin
Ing.Vasile Puf - primar

BENEFICIAR
.....