R O M Â N I A
JUDEŢUL VASLUI - COMUNA COSTESTI
CONSILIUL LOCAL
Cod poştal - 737145 – COSTESTI - Telefon 0235/344548; Telefon/fax : 0235/344533,cod fiscal 3394236,e-mail consiliullocalcostesti@gmail.com

# HOTARAREA NR.69 / 2025.

**privind aprobarea Regulamentului privind procedura de actualizare și corelare a evidențelor de cadastru, fiscalitate și urbanism în cadrul comunei Costești, județul Vaslui.**

**Având în vedere:**

- referatul de aprobare al Primarului Comunei Costești;
- raportul compartimentului de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului;
- avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Costești;
- prevederile Legii cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal și normele metodologice aferente;
- prevederile Ordinului ANCPI nr. 700/2014 privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară;
- prevederile Hotararii Consiliului local Costesti nr.66/31.10.2025 pentru aprobarea **Regulamentului pentru emitere adeverinta privind autodemolare constructie la nivelul comunei Costesti,judetul Vaslui.**

**În baza** prevederilor art. 129, art. 139 și art. 196 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,cu modificarile si completarile ulterioare

## CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COSTESTI,JUDETUL VASLUI ,
**in sedinta ordinara**

## HOTARASTE:

**Art. 1.**Se aprobă ***Regulamentul privind procedura de actualizare și corelare a evidențelor de cadastru, fiscalitate și urbanism în cadrul comunei Costești***, prevăzut în **Anexa nr. 1**, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2.**Compartimentele: urbanism,registrul agricol și contabilitate -impozite și taxe locale vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, în limitele competențelor legale.

**Art. 3.**Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului – Județul Vaslui;
- Primarului Comunei Costești;
- Compartimenul contabilitate-impozite si taxe locale și se aduce la cunoștință publică prin afișare și prin publicare pe pagina oficială a Comunei Costești.

**Costesti,08.12.2025**

**PRESEDINTE DE SEDINTA,**
**CONSILIER LOCAL,DRAGUS MANUELA**

NR.VOTURI...10.....PENTRU
NR.VOTURI.....ABTINERI
NR. VOTURI.....IMPOTRIVA

**CONTRASEMNEZ,**
**SECRETAR GENERAL AL COMUNEI**
**MARCEL GUZGANU**

Anexa nr. 1
La HCL nr.69 / 08.12.2025

# REGULAMENT

privind procedura de actualizare și corelare a evidențelor de cadastru, fiscalitate și urbanism în cadrul comunei Costești, județul Vaslui

**Capitolul I – Dispoziții generale**

**Art. 1.** Prezentul Regulament stabilește procedura unitară de actualizare, verificare și corelare a datelor din:
a) evidențele cadastrale;
b) evidențele fiscale;
c) evidențele de urbanism și autorizare a construcțiilor;
în scopul asigurării concordanței informațiilor referitoare la imobilele din intravilanul și extravilanul comunei Costești.

**Art. 2.** Regulamentul se aplică tuturor proprietarilor de imobile, precum și persoanelor fizice/juridice care solicită autorizații, actualizări cadastrale sau modificări fiscale.

**Capitolu! II – Procedura de actualizare a evidențelor**

**A. Actualizarea datelor cadastrale**

**Art. 3.** Actualizarea datelor cadastrale se realizează:
a) la solicitarea proprietarului;
b) ca urmare a înscrierii unor modificări prin documentații cadastrale întocmite de persoane autorizate;
c) în urma implementării programelor de cadastru sistematic.

**Art. 4.** Proprietarii sunt obligați să depună la registratura primăriei, în termen de 30 de zile de la intervenirea modificării, documentațiile care atestă:

- dezmembrarea sau alipirea imobilelor;
- construirea, desființarea sau modificarea construcțiilor;
- rectificarea suprafețelor terenurilor sau clădirilor.

**B. Actualizarea evidențelor fiscale**

**Art. 5.** Compartimentul contabilitate - impozite și taxe locale actualizează rolurile fiscale pe baza:

- extraselor de carte funciară actualizate;
- documentațiilor cadastrale recepționate;
- autorizațiilor de construire/desființare și proceselor-verbale aferente;
- declarațiilor fiscale depuse de contribuabili.

**Art. 6.** Orice modificare a suprafețelor sau caracteristicilor construcțiilor produce efecte fiscale de la 1 ianuarie al anului următor depunerii documentației complete.

**C. Corelarea cu evidențele de urbanism**

**Art. 7.** Compartimentul Urbanism verifică:

1. concordanța dintre situația din teren și documentațiile cadastrale;
2. legalitatea construcțiilor existente;
3. existența și valabilitatea autorizațiilor de construire/desființare.

**Art. 8.** În situația identificării unor neconcordanțe între evidențe, Compartimentul Urbanism transmite solicitări de clarificare către:

- Compartimentul registrul agricol;
- Compartimentul contabilitate-impozite si taxe locale ;
- proprietar.

**Capitolul III – Colaborarea între compartimente**

**Art. 9.** Se constituie *Comisia de verificare și corelare a evidențelor*, compusă din reprezentanți ai:
a) Compartimentului Urbanism;
b) Compartimentului registrul agricol;
c) Compartimentul contabilitate - impozite și taxe locale.

**Art. 10.** Comisia se întrunește lunar și analizează cazurile care necesită verificări încrucișate sau actualizări complexe.

**Capitolul IV – Dispoziții finale**

**Art. 11.** Nerespectarea obligațiilor de declarare a modificărilor asupra imobilelor atrage aplicarea sancțiunilor contravenționale prevăzute de legislația în vigoare.

**Art. 12.** Prezentul **Regulament** intră în vigoare la data aprobării prin Hotărâre a Consiliului Local Costești.

COSTESTI ,08.12.2025

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ